



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕТРАКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ХАСАВИОРТОВСКОГО РАЙОНА

368002 РД, Хасавюртовский район, с. Петраковское, ул. Молодежная 83 petrakovsk.school@yandex.ru

ПРИКАЗ № 11

01 марта 2023 г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №48 от 28 февраля 2023 года «О проведении в 2023 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.03.2023 года на 2-4 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.03.2023 года на 2-4 уроке;
- по математике 20.03.2023 года на 2-4 уроке;
- по окружающему миру 22.03.2023 года на 2-4 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (<76> человек) <классы – №33, №42, №46>;
- по математике (<76> человек) <классы – №33, №42, №46>;
- по окружающему миру (<76> человек) <классы – №33, №42, №46>.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 04.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по математике 05.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по биологии 11.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по истории 21.04.2023 года на 2-4 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<78> человек) <классы – №1, №4, №5>;
- по математике (<78> человек) <классы – №1, №4, №5>;
- по биологии (<78> человек) <классы – №1, №4, №5>;
- по истории (<78> человек) <классы – №1, №4, №5>.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 12.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по математике 10.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по биологии 20.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по географии 20.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по истории 07.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по обществознанию 07.04.2023 года на 2-4 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>;
- по математике (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>;
- по биологии (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>;
- по географии (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>;
- по истории (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>;
- по обществознанию (<74> человек) <классы – №18,№3,№2>.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по математике 19.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по биологии 06.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по географии 06.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по физике 06.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по обществознанию 13.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по истории 13.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по иностранному языку 24.04.2023–28.04.2023 года на 2-4 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по математике (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по биологии (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по географии (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по физике (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по истории (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по обществознанию (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>;
- по иностранному языку (<73> человек) <классы – №1,№4,№5>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 26.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по математике 24.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по биологии 14.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по физике 14.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по химии 14.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по обществознанию 18.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по истории 18.04.2023 года на 2-4 уроке;
- по географии 18.04.2023 года на 2-4 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по математике (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по биологии (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по физике (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по химии (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по истории (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по обществознанию (<44> человек) <классы – №15,№18>;
- по географии (<44> человек) <классы – №15,№18>.

12. Назначить ответственными организаторами проведения ВПР по образовательной организации заместителей директора по УВР Канаматову Т. Б и Жамалову Д. Б-А. и передать информацию об ответственных организаторах (тел. 89286818235; 89280586565) муниципальному координатору.

13. Ответственным организаторам проведения ВПР заместителям директора по УВР Канаматовой Т. Б и Жамаловой Д. Б-А.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Жамалова Д. Б-А;
- в 5 классах Баматгерееву Э. И.;
- в 6 классах Юнусова Ж. А.;
- в 7 классах Канаматова Т. Б.;
- в 8 классах Абдулаева М. И.;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Юнусова Ж.А. – председатель комиссии;
	5	Микаилова З. Ю- член комиссии;
	6	Мирзаева П. Б. – член комиссии;
	7	Дадаева М. М. – член комиссии
	8	Магомедова А. К – член комиссии
Математика	4	Ахмедова З. М. – председатель комиссии;
	5	Бамматгереева Э. И. – член комиссии;
	6	Расулова Э. А. – член комиссии
	7	Микаилова З. Ю- член комиссии;
	8	
Биология	5	Магомедбегов С. У. – председатель комиссии;
	6	Батаева М. И. – член комиссии;
	7	Сайпудинова З. Г. – член комиссии
	8	
История	5	Магомедбегов С. У. – председатель комиссии;
	6	Магомедова М. М. – член комиссии;
	7	Жамалова Д. Б. – член комиссии
	8	

География	6	Магомедбегов С. У. – председатель комиссии;
	7	Гамидова А. Р.- член комиссии
	8	Бациева Д. Р. – член комиссии
Обществознание	6	Магомедбегов С. У. – председатель комиссии;
	7	Магомедова М. М. – член комиссии;
	8	Жамалова Д. Б. – член комиссии
Физика	7	Кадыров З. Н. – председатель комиссии;
	8	Ханипаева Ш. Г.. – член комиссии;
Иностранный язык	7	Замайханова Н. У. – председатель комиссии; Гаджимагомедова З. А. – член комиссии;
Химия	8	Кадыров З. Н. – председатель комиссии;
Окружающий мир	4	Микаилова З. Ю. - Председатель комиссии;

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.06.2024 г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

1. Умалатова С. С. –вожатая
2. Гунашова Х. М. – библиотекарь
3. Хайырсултанова М. Ш. – соц. Педагог

Директор школы



К.А. Абдулаев.