**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

**МБОУ «ПЕТРАКОВСКАЯ СОШ»**

368002, с.Петраковское, ул.Молодежная 83, e-mail: petrakovsk.school@yandex.ru

**ПРИКАЗ №**

 от 15.10.2020 г.

 **О создании рабочей группы по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ**

С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МБОУ «Петраковская СОШ» общеразвивающей программы по дополнительному образованию при необходимости и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договорами между МБОУ «Петраковская СОШ» и МБОУ «Сивухская СОШ», МБОУ «Бамматюртовская СОШ», МБОУ «Новосаситлинская СОШ», МБОУ «Могилевская СОШ», МБОУ «Ичичалинская СОШ» по сетевому взаимодействию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ в условиях взаимодействия основных и ресурсных образовательных учреждений в следующем составе:

1. Канаматова Т. Б. — координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по УВР,
2. Темаев З. Б. — ответственный за техническое сопровождение, член группы;

З. Абакарова Р. М - член рабочей группы, зам. директора по ИКТ;

1. Темаев З. Б. — член рабочей группы, учитель (информатика);
2. Насибова А. Г.—член рабочей группы, учитель (педагог-психолог);

2.Рабочей группе в срок до 21.10.2020 г. выполнить следующие мероприятия:

Канаматовой Т. Б. - совместно с рабочей группой в срок до 19.10.2020 г. внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:

* Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2020-2021 г.г .
* акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы);
* заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
* разработать рабочую программу по предметам сетевого взаимодействия;
* составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;
* предельные величины учебной нагрузки на обучающегося;
* порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана, годовых учебных графиков, учебных расписаний;
* порядок осуществления зачетов учебных курсов
* подготовить информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов).
* Абакаровой Р. М., ответственной за сайт школы, разместить на сайте школы в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:
* Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;
* Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
* Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ,
* Состав рабочей группы;
* Рабочую программу по предметам;
* Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
* График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
* Информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов);
* Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
* Приказ о зачислении обучающегося в соответствующую учебную группу (класс) и (или) предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы);

 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 **Директор школы К. А. Абдулаев**